



ИНН/КПП  
3662285353/366201001  
ОГРН  
1203600018423

Общество с ограниченной ответственностью  
**Микрокредитная компания «ДНС»**

394026, г. Воронеж, проспект Труда, д. 61, помещение 1/1,  
ОКПО 44551630 ОКТМО 20701000 ОКФС 16 ОКОПФ 12300  
р/сч 40701810802940000076 в АО «Альфа-Банк»  
к/сч 30101810200000000593 БИК 044525593



Приложение № 2 к

Приказу № 05-ОР от 05.02.2021 г.

Действует с 05.02.2021

## ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ:

(для ИП и юридических лиц)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий документ (далее - «Правила») разработан Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ДНС» (запись в государственном реестре микрофинансовых организаций № 2103020009658 от 29 января 2021 года, ОГРН 1203600018423 (далее - ООО МКК «ДНС», «Общество»), в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Федерального закона №151-ФЗ от 02.07.2010 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федерального закона № 353 от 21.12.2013 г. «О потребительском кредитовании», Устава ООО МКК «ДНС».

1.2. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления микрозаймов Обществом для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, зарегистрированных в установленном законодательством РФ порядке.

1.3. При выдаче микрозаймов соблюдаются следующие принципы: обеспеченность, срочность, возвратность, платность.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

**Дата предоставления займа** – дата списания денежных средств с расчетного счета ООО МКК «ДНС» на банковский счет Заемщика, указанный в Договоре;

**Дата фактического погашения задолженности** - дата полного исполнения обязательств Заемщика по Договору, которой считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет ООО МКК «ДНС» и в сумме, достаточной для полного исполнения обязательств Заемщика перед Обществом;

**Договор микрозайма** – договор займа, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед Обществом по основному долгу, установленный Федеральным законом № 151-ФЗ;

**Досье** – хранящаяся в бумажном и/или электронном виде систематизированная совокупность информации и документов о Заемщике, а равно о Заявителе, запрашиваемых Обществом до принятия решения о предоставлении микрозайма, заключенные с Заемщиком договоры, информация об исполнении Заемщиком договорных обязательств, а также другая информация;

**Задолженность** - задолженность Заемщика перед ООО МКК «ДНС» в любой момент времени совместно или, если указано особо, отдельно, по уплате Основного долга, процентов и возмещению расходов Обществу в связи с Договором;

**Залог** – способ обеспечения исполнения обязательства Заемщиком, при котором Общество приобретает право в случае неисполнения Заемщиком предусмотренных Договором займа обязательств, получить удовлетворение за счет обращения взыскания и реализации заложенного имущества Заемщика либо третьих лиц;

**Заявитель** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, намеревающееся заключить Договор микрозайма с Обществом и подавшее Заявку в ООО МКК «ДНС» по утвержденной ею форме;

**Заявление клиента юридического лица (заявка)** – выраженное в письменной форме, в том числе в виде подписанного аналогом собственноручной подписи электронного документа, волеизъявление заявителя на заключение договора микрозайма, оформленное по утвержденной Директором Общества форме Заемщиком и содержащие необходимые в соответствии с действующим законодательством сведения о Заемщике и согласия, а также информацию о желаемых сроке, сумме и иных условиях договора микрозайма;

**Заемщик** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившее Договор микрозайма с ООО МКК «ДНС»;

**Обеспечение исполнения обязательств** – это меры, предназначенные для защиты интересов Общества от ненадлежащего исполнения обязательства Заемщиком и побуждения Заемщика к исполнению обязательства посредством присоединения в силу закона или договора к основному обязательства дополнительного. Способами обеспечения исполнения обязательств являются предусмотренные законом или договором специальные меры, стимулирующие Заемщика к надлежащему исполнению обязательства под угрозой неблагоприятных для него последствий в случае ненадлежащего исполнения им своих обязанностей. К ним относятся: залог, поручительство, банковская гарантия, задаток и другие способы, предусмотренные законом или договором (ст. 329 ГК РФ);

**Основной долг** – сумма полученного Заемщиком займа (сумма денежных средств, списанных с расчетного счета ООО МКК «ДНС» на банковский счет Заемщика), не погашенная Заемщиком и подлежащая возврату в соответствии с условиями Договора.

**Официальный сайт** – информационный ресурс, содержащий доступ к открытым документам и Правилам предоставления микрозаймов ООО МКК «ДНС» посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http:// dns-finance.ru](http://dns-finance.ru));

**Поручительство** – это способ обеспечения исполнения обязательств Заемщика, по которому Поручитель обязывается отвечать перед Обществом за исполнение Заемщиком его обязательств по договору микрозайма на условиях, определяемых в договоре поручительства (на условиях солидарной или субсидиарной ответственности);

**Процентная ставка** - сумма, указанная в процентном выражении к сумме Основного долга, которую платит Заемщик Обществу за пользование Займом в расчете на определенный период;

1.5. Обратиться в ООО МКК «ДНС» для получения микрозайма могут юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации, отвечающие одновременно всем нижеприведенным критериям:

- а) государственная регистрация в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- б) осуществление хозяйственной деятельности на территории РФ;

в) срок хозяйственной деятельности на дату обращения за получением микрозайма составляет не менее 3 (трех) месяцев;

г) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату обращения за получением микрозайма;

д) отсутствие процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, либо санкций в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию) в течение двух лет (либо меньшего срока в зависимости от срока деятельности), предшествующих дате обращения за получением микрозайма.

1.6. Микрозаймы в рамках настоящих Правил не предоставляются следующим лицам:

а) являющимися кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашения о разделе продукции.

б) являющимся в порядке, установленном законодательством РФ о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации.

в) не представившим документы, предусмотренные настоящими Правилами, или предоставившим недостоверные, неполные, неточные сведения и/или документы.

г) не соответствующим требованиям к заявителям, установленным п.1.5. настоящих Правил.

1.7. Каждый микрозайм, предоставляемый Заемщику, в обязательном порядке оформляется договором в соответствии с требованиями действующего законодательства, Устава ООО МКК «ДНС», настоящих Правил;

1.8. Заемщики имеют право на повторное (неоднократное) получение микрозайма при соблюдении условий, установленных Договором, настоящими Правилами и требований действующего законодательства;

1.9. ООО МКК «ДНС» гарантирует соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков. Все работники Общества соблюдают тайну об операциях Заемщиков, имеют обязательство о неразглашении, а также соблюдают режим конфиденциальности в отношении иных сведений, устанавливаемых Обществом. Раскрытие и/или предоставление информации возможно только с их прямого согласия и в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

## 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА.

2.1. Проведение операций по выдаче микрозаймов, а также консультирование Заемщиков об условиях предоставления, использования и возврата микрозаймов осуществляется работниками ООО МКК «ДНС»;

2.2. Все документы, указанные в п. 2.4. настоящих Правил, заполняются, подписываются и предоставляются Заявителем (уполномоченным лицом Заявителя) на бумажном носителе лично в офисе компании;

2.3. До подачи Заявки о предоставлении микрозайма Заявителю следует убедиться, что он отвечает требованиям, предъявляемым Обществом к Заемщикам, указанным в п.1.5. настоящих Правил, а также не имеет статуса/ситуации, указанной в п. 1.6. настоящих Правил и препятствующих получению микрозайма в Обществе;

2.4. Для получения микрозайма Заявитель, являющийся юридическим лицом, обязан представить следующие документы и информацию:

- а) Заявление клиента - юридического лица на предоставление микрозайма;
- б) Учредительные документы;
- в) Копия паспорта руководителя, учредителя (ей);
- г) Документ, подтверждающий полномочия руководителя;
- д) Выписка из ЕГРЮЛ, содержащая актуальные данные и выданная не ранее, чем за 30 дней до даты представления.
- е) Документы, подтверждающие право собственности на имущество, предоставляемое в залог;
- ж) Документы поручителей/залогодателей (аналогично документам Заемщика).
- з) Документы, подтверждающие источники дохода, за счет которого юридическое лицо предполагает исполнить обязательства по договору микрозайма: копия финансовой (бухгалтерской) отчетности за последние отчетные периоды (поквартально).

2.5. При обращении заявителя в ООО МКК «ДНС» лично или с помощью телефонной связи уполномоченный сотрудник Компании разъясняет Заемщику условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения микрозайма, доводит до Заемщика информацию о статусе Общества как микрокредитной компании, информация о которой включена в государственный реестр микрофинансовых организаций, объясняет условия предоставления, использования и возврата микрозайма.

В случае обращения Заемщика в Общество с помощью официального сайта ООО МКК «ДНС» до заявителя доводится данная информация путем публикации ее на сайте.

2.6. Лицо, подавшее Заявку на предоставление микрозайма в ООО МКК «ДНС», обязано предоставить документы и сведения, запрашиваемые Обществом, необходимые для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору.

### 3. РАЗМЕР И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ.

3.1 Микрозаймы предоставляются Заемщикам только в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ. Микрозаймы в иностранной валюте не предоставляются;

3.2. Сумма займа - не более предельного размера, установленного действующим законодательством Российской Федерации в отношении микрозаймов;

3.3. Максимальный срок предоставления микрозайма не превышает 36 месяцев.

3.3.1. На основании поданного в письменной форме запроса Заявителя (Заемщика) максимальный срок пользования займом может быть установлен свыше, указанного в п.3.3. Решение об удовлетворении такого запроса и решение об определении срока микрозайма в этом случае принимает директор ООО МКК «ДНС»;

3.3.2 Договор микрозайма может содержать условия об автоматической пролонгации срока микрозайма на определенный срок при наступлении конкретных обстоятельств, которые заранее были предусмотрены в договоре микрозайма.

3.4. За пользование микрозаймом (займом) Заемщик уплачивает Обществу проценты, определяемые сторонами индивидуально в договоре микрозайма. Порядок, сроки, размер и условия уплаты процентов согласовываются отдельно Сторонами в договоре микрозайма.

#### 4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА.

4.1. В ООО МКК «ДНС» установлен следующий порядок, соблюдение которого необходимо для получения микрозайма:

- а) Ознакомление Заявителя с настоящими Правилами и иными условиями выдачи микрозайма и, в случае согласия с ними, письменное (в том числе в электронной форме) обращение Заявителя с Заявкой о предоставлении микрозайма;
- б) Обработка представленных Заявителем документов сотрудниками Общества;
- в) Проверка достоверности представленных Заявителем сведений;
- г) Принятие директором ООО МКК «ДНС» решения о выдаче или об отказе в выдаче микрозайма;
- д) Информирование Заявителя о принятом решении;
- е) Подписание договора микрозайма;
- ж) Подписание договора поручительства и/или иных договоров, обеспечивающих исполнение обязательств по договору микрозайма;
- з) Исполнение договора микрозайма (перечисление Заемщику суммы микрозайма);

4.2. Заявление клиента-юридического лица о предоставлении микрозайма рассматривается в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Компанией его и всех требуемых в соответствии с настоящими Правилами документов. В ходе рассмотрения Заявки на предоставление микрозайма уполномоченное лицо ООО МКК «ДНС» проверяет достоверность представленных Заявителем сведений. Общество имеет право потребовать от Заявителя предоставления дополнительных документов, подтверждающих его платежеспособность, или документов по обеспечению возврата займа.

4.3. Сотрудник Общества осуществляет проверку достоверности представленных Заявителем сведений. После проверки достоверности представленных сведений, директор ООО МКК «ДНС» принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче микрозайма. О принятом решении уполномоченный сотрудник сообщает Заявителю.

4.4. ООО МКК «ДНС» имеет право в одностороннем порядке мотивированно отказаться от заключения договора микрозайма и предоставления микрозайма, в том числе, если Заявитель предоставил информацию не в полном объеме, неточную (недостоверную), или не предоставил информацию об источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма. А равно не соответствует требованиям, предъявляемым к Заемщикам в соответствии с настоящими Правилами и/или законодательством.

Решение по каждому Заявителю принимается индивидуально с учетом анализа всех фактических обстоятельств и документов.

4.5. В случае одобрения выдачи микрозайма сотрудник ООО МКК «ДНС» должен ознакомить Заявителя с порядком и условиями выдачи микрозайма. Специалист Общества обязан убедиться, что Заемщику известны и понятны порядок и условия предоставления микрозайма,

включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

4.6. После ознакомления с условиями получения микрозайма сотрудник ООО МКК «ДНС» предлагает заключить Заявителю договор микрозайма.

После заключения микрозайма Заемщику предоставляется график платежей. В случае, если заем возвращается единовременно или по согласованию Сторон, График может не предоставляться в виде отдельного документа, а включаться в текст договора микрозайма;

4.7. На основании заключенных договоров Заявителю предоставляется микрозайм;

4.8. Выдача микрозайма осуществляется безналичным путем на расчетный счет Заемщика.

## 5. ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА И ПРОЦЕНТОВ.

5.1. Сумма микрозайма и проценты за пользование микрозаймом (займом) являются общей суммой задолженности по Договору. Задолженность подлежит погашению в сроки и порядке, предусмотренным соответствующим Договором микрозайма.

5.2. Заемщик перечисляет денежные средства со своего расчетного счета на счет ООО МКК «ДНС», указанный в договоре микрозайма. Каждый платеж считается полученным после его зачисления в полном объеме на расчетный счет Общества. В случае досрочного возврата микрозайма он зачисляется в счет погашения микрозайма, в противном случае, полученный платеж зачисляется в дату очередного платежа в соответствии с договором, если не предусмотрено иное. Если дата полного погашения микрозайма приходится на нерабочий день, срок пользования микрозайма устанавливается по первый рабочий день (включая этот день), следующий за нерабочим днем, на который приходится дата погашения микрозайма.

5.3. По соглашению между ООО МКК «ДНС» и Заемщиком срок возврата микрозайма может быть пролонгирован.

5.4. В случае невозврата Заемщиком денежных средств в размере суммы/части суммы микрозайма и суммы/части суммы процентов за пользование таким займом в обусловленный договором микрозайма день либо нарушения сроков погашения указанных в Договоре ежемесячных платежей (включающих в себя часть суммы основного долга и/или процентов за пользование им), ООО МКК «ДНС» направляет в адрес Заемщика претензию об уплате задолженности в полном объеме в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента нарушения указанных сроков оплаты Заемщиком/Поручителями и иными лицами.

5.5. По истечении 5 (Пяти) календарных дней с момента направления претензии в адрес Заемщика/Поручителей/залогодателей и в случае невозврата суммы микрозайма, процентов за пользование микрозаймом (займом), а также неустойки ООО МКК «ДНС» оставляет за собой право обратиться в Арбитражный суд Воронежской области о взыскании соответствующей задолженности с Заемщика/поручителей/залогодателей в судебном порядке с учетом судебных издержек.

5.6. В случае невозврата суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом, а также неустойки (пени) ООО МКК «ДНС» оставляет за собой право обратиться в органы внутренних дел с заявлением о возбуждении в отношении Заемщика уголовного дела по статье 159 Уголовного кодекса Российской Федерации.

## 6. ДОСЬЕ ЗАЕМЩИКА.

6.1. По каждому Заявителю ООО МКК «ДНС» формирует Досье, которое хранится в электронной и/или бумажной форме.

6.2. Досье содержит следующую информацию о Заемщике:

- наименование;
- местонахождение;
- номер и дата договора микрозайма;
- сумма микрозайма и срок возврата;
- информация об исполненных договорах;
- иную информацию, необходимую для идентификации Заемщика, полученную из открытых источников или от самого Заемщика;
- документы, указанные в п. 2.4. настоящих Правил

6.3. В Досье помещаются все документы, полученные в результате рассмотрения Заявки и мониторинга Заемщика.

6.4. Все документы, полученные от Заемщика (поручителей), являются документами ограниченного использования. Содержащиеся в них сведения не подлежат разглашению, передаче для ознакомления третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

## 7. КОНТРОЛЬ ЗА СВОЕВРЕМЕННОСТЬЮ УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ И ПОГАШЕНИЯ ОСНОВНОГО ДОЛГА.

7.1. ООО МКК «ДНС» вправе направлять своих специалистов по местонахождению Заемщика для проверки его финансово-хозяйственной деятельности;

7.2. ООО МКК «ДНС» осуществляет постоянный контроль за финансовым состоянием Заемщика (поручителя) путем регулярного (не реже, чем раз в квартал) получения и анализа его финансовой отчетности.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Настоящие Правила разработаны и утверждены ООО МКК «ДНС» в одностороннем порядке и регламентируют порядок и условия предоставления микрозаймов Обществом. Правила не являются частью договора микрозайма, не содержат условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма.

8.2. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения уполномоченным органом ООО МКК «ДНС», если в решении об их утверждении не указан иной срок, до момента одного из следующих событий, наступивших раньше: утверждение новой редакции Правил, прекращение деятельности Общества, исключение Общества из государственного реестра микрофинансовых организаций.

8.3. Факт подачи Заемщиком Заявки о предоставлении микрозайма означает, что Заемщик ознакомлен и согласен с порядком и условиями предоставления микрозаймов (займов) Обществом, регламентированными настоящими Правилами

8.4. Копия настоящих Правил размещена в сети интернет на официальном сайте ООО МКК «ДНС» [www.dns-finace.ru](http://www.dns-finace.ru)

8.5. Во всем, не определенным настоящими Правилами, ООО МКК «ДНС» руководствуется положениями действующего законодательства и конкретным договором микрозайма.